

Gemensam Insamlings- och förvärvspolicy för Västerbottens museum, Skellefteå museum och Skogsmuseet i Lycksele.

Enligt styrelsebeslut 16 september dnr 326/2005

Museerna avser att samråda och samarbeta kring förvärv och insamling när det kan skapa ömsesidig nytta, optimera begränsade resurser och för att undvika intressekonflikter mellan museerna.

Policydokumentet omfattar gemensamma riktlinjer för insamling och förvärv av objekt till respektive museums samlingar och arkiv. Objekten kan utgöra t.ex. föremål, arkeologiskt fyndmaterial, slöjd, konsthantverk, industridesign, konstverk, fotografier, filmer, videoinspelningar, arkivhandlingar, manuskript, ljudinspelningar, naturalier, prover för vetenskapliga laboratorieanalyser m.m. Den gemensamma policyn är en utgångspunkt för fördjupade och konkretiserade insamlingsprogram och planer som kan behöva upprättas av respektive museum inom olika ämnesområden, t.ex. för arkeologisk verksamhet.

Etiska och juridiska krav på insamling

Alla förvärv till respektive museums samlingar skall ske i enlighet med svensk och europeisk lagstiftning, internationella konventioner och ICOMs yrkesetiska riktlinjer.

Museerna tar avstånd från den olagliga handeln med föremål som bidrar till att förstöra historiska platser och lokala etniska kulturer, som medverkar till stödler på nationell och internationell nivå och som utsätter hotade växt- och djurarter för fara.

De objekt som förvärvas ska överensstämma med respektive museums syfte och verksamhet och förses med bevis på sin juridiska status. Museerna bör inte förvärva objekt om man inte förvissat sig om att museet kan erhålla full äganderätt till objektet. Alla villkor eller förbehåll som kan finnas i fråga om förvärvet måste vara klart angivna i en förvärvsakt eller motsvarande skriftlig handling. Museet bör avböja erbjudanden som är förknippade med speciella förbehåll om dessa anses strida mot museets och dess publiks intressen.

Aktiv insamling

Insamling bör ske aktivt och planmässigt enligt huvudsakligen vetenskapliga kriterier i samband med respektive museums undersökningsverksamhet. Konkreta årliga och fleråriga planer för undersökningsverksamheten redovisas i respektive museums verksamhetsplan.

Generella kriterier vid insamling

Alla förvärv till samlingarna ska prövas mot följande generella kriterier:

- *Vetenskapligt intresse*
Förvärvet av objektet bör överensstämma med undersökningens vetenskapliga syfte eller med respektive museums syfte och målsättning.
- *Exemplifiering*
Museerna kan av ekonomiska och praktiska orsaker inte ha som målsättning att vara heltäckande i sin insamling men däremot eftersträva mångsidighet. Enstaka objekt får representera en större helhet, utgöra sinnebilden inte bara för liknande objekt utan än mer för sin funktion, sin tid och dess värderingar.
- *Representativitet*
De insamlade objekten bör spegla vardagen och det typiska i det sammanhang som de existerar eller existerat. Undantag kan göras för unika objekt med starkt apellvärde för museets brukare genom anknytning till kända personer, historiska händelser och företeelser som är mycket efterfrågade eller väcker stor nyfikenhet.
- *Autenticitet*
Autentiska objekt och förstahandskällor ska prioriteras framför representationer med kopior.
- *Proveniens*
Alla objekt måste ha en klar proveniens(härkomst), dels för kunna fungera som vetenskapligt källmaterial och informationsbärare och dels av juridiska skäl, för att man ska kunna klarlägga överföring av äganderätter.
- *Visningsbart*
Objekten bör vara visningsbara, förmedla en historia och äga upplevelsevärde. Med hjälp av museipersonalens kunskap om dem ska den större helhet de representerar kunna återspeglas.
- *Bevarande*
Museerna bör inte, utom då mycket speciella omständigheter gäller, förvärva objekt som man inte bedömer att man kan katalogisera, vårda och arkivera på godtagbart sätt.